

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ высшего образования – программ магистратуры в ИСЗФ СО РАН	Лист 1 Всего листов 4
---	--	--------------------------

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИСЗФ СО РАН

чл.-корр. РАН _____ А.В. Медведев
«18» ноября 2024 г.

Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ высшего образования – программ магистратуры в ИСЗФ СО РАН

Иркутск 2024

1.1 Настоящий Порядок устанавливает правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ магистратуры в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Ордена Трудового Красного Знамени Институте солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Институт).

1.2 Порядок разработан в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

— Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— Федеральным государственным образовательным стандартом;

— Уставом Института;

— Локальными нормативными актами Института.

1.3 Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4 При реализации программ магистратуры в Институте электронное обучение не применяется.

1.5 Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6 Дистанционные образовательные технологии позволяют обеспечивать обучающимся доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

1.7 При реализации образовательных программ высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных

занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.8 В целях реализации образовательной программы каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

1.9 Доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик осуществляется посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Института. К изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанные в рабочих программах, а также к базам данных и информационно-справочным системам на соответствующих ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет».

1.10 Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости при применении дистанционных образовательных технологий обеспечивается посредством ведения электронной ведомости посещаемости и успеваемости.

1.11 Формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ происходит в соответствии с «Положением об электронном портфолио обучающегося».

1.12 При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий Институт:

а) обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

б) обеспечивает реализацию образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями, при наличии таких обучающихся;

в) обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников, участвующих в образовательном процессе или сопровождающих этот процесс.

1.13 При реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий учебно-методическая помощь оказывается очно в отделе аспирантуры и магистратуры Института, и в форме индивидуальных консультаций с преподавателем, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1.14 При возникновении проблем с информационными системами, техническая поддержка обучающимся и педагогическим работникам обеспечивается сотрудниками отдела защиты информации и сетевого сопровождения Института.

2 Внесение изменений и дополнений

2.1 При необходимости внесения изменений и/или дополнений Порядок считается недействительным с момента утверждения новой версии документа.

2.2 Недействующий Порядок хранится в архиве отдела аспирантуры и магистратуры 5 лет с отметкой «недействительно» и указанием даты, с которой документ не действует.

2.3 Новый документ утверждается в установленном порядке.

Разработано:

Зав. отделом аспирантуры
и магистратуры, к.г.н.

Е.П. Белоусова

Согласовано:

Первый зам. директора, д.ф.-м.н.

С.В. Олемской