

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Орден Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Подожение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры	Лист 1 Всего листов 9
---	--	--------------------------

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ИСЗФ СО РАН

А.В. Медведев

чл. корр. РАН \_\_\_\_\_ 2020 г.



**Положение  
об организации и осуществлении образовательной деятельности  
по образовательным программам высшего образования – программам  
магистратуры**

Иркутск 2020

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Института солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры	Лист 2 Всего листов 9
---	---	--------------------------

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее - Положение) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее - программы магистратуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также порядок разработки и утверждения образовательных программ в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Ордена Трудового красного Знамени Институте солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Институт, ИСЗФ СО РАН).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО);

– Устав Института;

– Локальные нормативные акты Института.

1.3 Образовательные программы высшего образования – программы магистратуры реализуются в ИСЗФ СО РАН по направлениям подготовки (специальностям) в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.4 К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.5 Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и установленными:

— планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом;

— планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.6 Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7 Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Орден Трудовой Красной Знамени Института сольно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры	Лист 3 Всего листов 9
--	---	--------------------------

## 2. Организация разработки и реализации программ магистратуры

2.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, иных компонентов, а также оценочных средств и методических материалов

2.2 Для разработки ОПОП ВО приказом директора Института назначается руководитель научного содержания (далее – руководитель ОПОП).

2.3 При разработке и реализации программы магистратуры руководитель ОПОП ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технических ресурсов организации.

2.4 ОПОП ВО магистратуры включает в себя следующий набор документов:

- общую характеристику программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы включенных в учебный план дисциплин (модулей);
- программы практик, предусмотренных учебным планом;
- программа научных исследований, предусмотренных учебным планом;
- программу итоговой (государственной итоговой) аттестации, включая оценочные средства;
- методические материалы, включенные в состав программы магистратуры.

2.5 Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Институтом (в случае установления таких компетенций);
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.6 ОПОП ВО рассматривается и утверждается Ученым советом Института. Постановление (решение) Ученого совета Института об утверждении (одобрении) ОПОП ВО является основанием для утверждения ОПОП ВО директором Института.

Постановление (решение) Ученого совета Института об утверждении (одобрении) ОПОП ВО оформляется соответствующей выпиской из протокола заседания Ученого совета, издание приказа (распоряжения) директора Института



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Орден Трудового Красного Знамени Институт содействия жемчужной физике Сибирского отделения Российской академии наук	Приложение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам подготовки кадров по программам магистратуры	Лист 4 Всего листов 9
--	--	--------------------------

об утверждении ОПОП ВО не требуется. На титульном листе ОПОП ВО в обязательном порядке указывается гриф «Одобрено Ученым советом ИСЗФ СО РАН» (с указанием номера и даты протокола) и гриф «Утверждаю» (с указанием ученого звания, ФИО директора Института и даты утверждения). Под грифом утверждения ставится подпись директора Института и печать организации. Срок утверждения ОПОП ВО директором Института после утверждения (одобрения) ОПОП ВО Ученым советом не регламентируется.

2.7 При реализации образовательных программ Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.8 Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательным стандартом. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.9 При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.10 Величина зачетной единицы равна 27 астрономическим часам, что эквивалентно 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) и является единой в рамках учебного плана.

2.11 По заявлению обучающегося и при наличии оснований обучающийся может быть переведен на индивидуальный учебный план, в котором установлены иные сроки освоения программ магистратуры.

2.12 Срок получения образования по программе магистратуры:

— в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

— в очно-заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Орден Трудового Красного Знамени Институт солонно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры	Лист 5 Всего листов 9
--	---	--------------------------

— при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

2.13 В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.14 При реализации программы магистратуры могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.15 Реализация программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы.

2.16 Информация о программах магистратуры размещается на официальном сайте и информационных стендах Института.

### **3. Организация образовательного процесса по программам магистратуры**

3.1 Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам).

3.2 Учебного год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября.

Приказом директора Института срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца.

3.3 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

— при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

— при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

— при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

3.4 При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Орден Трудового Красного Знамени Институт социально-гуманитарных исследований Сибирского федерального университета Российской академии наук	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры	Лист 6 Всего листов 9
--	---	--------------------------

образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

3.5 При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;
- проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

3.6 Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых организацией.

3.7 Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3.8 Объем контактной работы определяется образовательной программой.

3.9 Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Институтом.

3.10 Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.

3.11 Отдел аспирантуры и магистратуры в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Судана Трудового Красного Знамени Институт естественно-математической физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры	Лист 7 Всего листов 9
---	---	--------------------------

образовательной программе обязан сформировать расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы.

При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом организация предусматривает перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

3.12 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

3.13 При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.14 Организация образовательного процесса по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации программ, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

3.15 При сетевой форме реализации образовательных программ Институт в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.

3.16 Индивидуальный учебный план отражает особенности реализации образовательной программы при организации инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующим законодательством.

3.17 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Орловского государственного университета имени И.С. Павлова Сибирского отделения Российской академии наук	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам магистратуры	Лист 8 Всего листов 9.
---	--	---------------------------

аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

3.18 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации по программам магистратуры».

3.19 Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок по пятибалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") и ("зачтено", "не зачтено").

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.21 Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

3.22 Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.23 Документ об образовании, предоставленный при поступлении в магистратуру Института, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение, выбывшему до окончания обучения из Института, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная организацией копия документа об образовании.

#### **4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Орден Трудового Красного Знамени Институт социально-гуманитарной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры	Лист 0 Всего листов 11
--	--	---------------------------

4.1 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2 Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3 Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## 5. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

5.1 При необходимости внесения изменений и/или дополнений настоящее Положение считается недействительным с даты утверждения новой версии положения.

5.2 Недействующее положение хранится в архиве отдела аспирантуры и магистратуры 5 лет с отметкой «недействительно» и указанием даты, с которой положение не действует.

5.3 Новое положение утверждается в установленном порядке.

Разработано:

Зав. отделом аспирантуры  
и магистратуры, к.г.н.



Е.П. Белоусова

Согласовано:

Первый зам. директора, д.ф.-м.н.



С.В. Олемской