

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ИСЗФ СО РАН	Лист 1 Всего листов 4
--	--	--------------------------



УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора ИСЗФ СО РАН

д.ф.-м.н. _____ А.В. Медведев

« 04 » сентября 2018 г.

Положение
о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ИСЗФ СО РАН

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ИСЗФ СО РАН	Лист 2 Всего листов 4
--	--	--------------------------

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует общие правила и процедуру индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Ордена Трудового Красного Знамени Институте солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Институт).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 г. №558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих, архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»»;
- Уставом Института;
- Локальными нормативными актами Института.

2. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в структурных подразделениях Института, связанных с осуществлением образовательной деятельности.

2.2 К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися Института образовательных программ высшего образования-программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся:

- ведомости (экзаменационные, зачетные, оценочные листы, заключения по практикам)
- протоколы сдачи кандидатских экзаменов;
- протоколы заседаний аттестационных комиссий;
- протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии;

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ИСЗФ СО РАН	Лист 3 Всего листов 4
--	--	--------------------------

- аттестационные листы обучающихся за каждый семестр;
- карточки обучающихся;
- индивидуальные планы аспирантов;
- копии выданных документов об образовании и квалификации (дипломов об окончании аспирантуры);
- справки об обучении, справки о периоде обучения в Институте.

2.3 Сведения о результатах освоения образовательных программ и результатах государственной итоговой аттестации обучающегося заносятся в диплом об окончании аспирантуры или справку об обучении, справку о периоде обучения.

2.4 Электронный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ ведется средствами Электронной информационной образовательной среды ИСЗФ СО РАН.

2.5 По результатам соответствующего контроля успеваемости обучающихся, формируется сводная информация по этапам обучения в соответствии с учебным планом в электронном виде.

3. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

3.1 Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися Института образовательных программ и копии документов о поощрении подлежат хранению в личных делах и индивидуальных планах обучающихся в соответствующем порядке в отделе аспирантуры Института.

Иные бумажные носители учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, указанные в разделе 2 настоящего Положения, хранятся в порядке, установленном нормативными актами или локальными актами Института.

Документы, подлежащие длительному хранению передаются в архив Института.

Документы с истекшим сроком хранения, установленные номенклатурой дел подразделения, выделяются к уничтожению на основании акта, согласованного соответствующей экспертной комиссией.

3.2 Электронный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ ведется в период освоения обучающимся данной программы.

3.3 Документы, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ, поощрениях, подлежат обработке и хранению на бумажных и (или) электронных носителях работниками Института, имеющими доступ к персональным данным обучающегося.

3.4. Институт осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений и хранение информации

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук	Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрения обучающихся, хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися программы аспирантуры и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в ИСЗФ СО РАН	Лист 4 Всего листов 4
--	--	--------------------------

в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, предусматривающих требования к защите персональных данных при их обработке.

4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

4.1 При необходимости внесения изменений и/или дополнений настоящее Положение считается недействительным с даты утверждения новой версии положения.

4.2 Недействующее положение хранится в архиве отдела аспирантуры и магистратуры 5 лет с отметкой «недействительно» и указанием даты, с которой положение не действует.

4.3 Новое положение утверждается в установленном порядке.

Согласовано:

Председатель учебно-методического совета,
профессор, д.ф.-м.н.

А.Т. Алтынцев

Зав. отделом аспирантуры
и магистратуры, к.г.н.

Е.П. Белоусова