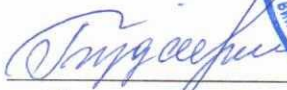


СОГЛАСОВАНО
Председатель П


«20» сентября 2019г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИСЗФ СО РАН
д.ф.-м.н.


«20» сентября 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
И РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ
ИНСТИТУТА СОЛНЕЧНО-ЗЕМНОЙ ФИЗИКИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИСЗФ СО РАН)**

1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса и работы конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников ИСЗФ СО РАН разработан в соответствии с частью 3 статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 N 937, согласованным с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, «Об утверждении Перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», а также с Уставом ИСЗФ СО РАН.

2. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса и работы конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников (далее – Положение) определяет правила проведения конкурса, порядок работы конкурсной комиссии, ее состав, порядок приема или перевода на соответствующие должности научных работников в ИСЗФ СО РАН.

3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте ИСЗФ СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. N 937, согласованным с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, «Об утверждении Перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», (далее – Перечень должностей):

- заместитель директора по научной работе;
- заведующий научно-исследовательским отделом (лабораторией);
- главный научный сотрудник;

- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/ инженер-исследователь.

5. Конкурс не проводится в соответствии с частью 4 статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

6. Конкурс не проводится при назначении с испытательным сроком лиц, окончивших в год назначения аспирантуру, на должность младшего научного сотрудника/инженера-исследователя.

7. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее – претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в организации, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

8. Для проведения конкурса в ИСЗФ СО РАН формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

8.1. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются председатель (представитель) профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации работников ИСЗФ СО РАН, ведущие ученые Института и приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую деятельность сходного профиля и ученый секретарь ИСЗФ СО РАН. Председателем конкурсной комиссии является директор ИСЗФ СО РАН.

8.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается тайным голосованием.

Работник, являющийся членом конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента в обсуждении и определении рейтинга по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует.

9. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется на официальном сайте ИСЗФ СО РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в установленные сроки, но не позднее, чем в течение 15 календарных дней со дня установленного срока подачи претендентом на имя директора ИСЗФ СО РАН заявления на участие в конкурсе и прилагаемых к нему документов (Приложение № 1 – Перечень документов). Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.

10. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 11 – 19 настоящего Положения.

11. Для проведения конкурса Институт размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф> объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее – требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

Дата окончания приема заявок определяется Институтом и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

12. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на Портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство

которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на Портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

13. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на Портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

14. Размещенная претендентом на Портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты ИСЗФ СО РАН.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении Институтом.

Срок рассмотрения заявок определяется Институтом и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Претенденты имеют право присутствовать для собеседования на заседании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок. Присутствие возможно, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В случае проведения собеседования с претендентом, срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Институтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на Портале вакансий.

15. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке, и иных прикрепленных к заявке материалов, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в ИСЗФ СО РАН в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Институтом в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

- оценки квалификации и опыта претендента;
- оценка результатов собеседования (при наличии).

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии.

16. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, ИСЗФ СО РАН объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

17. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок на основании части 6 статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

18. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

В этом случае Портал вакансий автоматически обеспечивает направление лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.

19. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса ИСЗФ СО РАН размещает:

- на Портале вакансий решение конкурсной комиссии о победителе;
- на официальном сайте ИСЗФ СО РАН информацию о результатах рейтинга победителя и участников конкурса.

Положение о порядке проведения конкурса и работе конкурсной комиссии разработали:

Первый зам. директора, д.ф.-м.н.



С.В. Олемской

Ученый секретарь, к.ф.-м.н.



И.И. Салахутдинова

Зав. отделом кадров



Е.В. Фрейдман