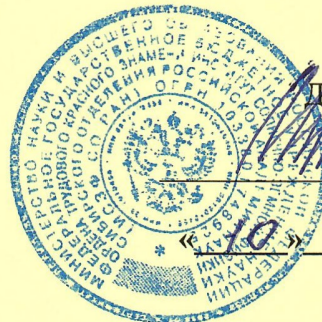


Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 1 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСЗФ СО РАН
член-корр. РАН
А.В. Медведев

«10» октября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ
ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ
ИНСТИТУТА СОЛНЕЧНО-ЗЕМНОЙ ФИЗИКИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(МУЗЕЙ ИСЗФ СО РАН)**

Иркутск

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 2 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение распространяется на деятельность Музея ИСЗФ СО РАН и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, а также его взаимодействие с другими подразделениями в процессе выполнения научно-организационных работ.

1.2. Назначение Музея ИСЗФ СО РАН:

Обеспечивает сохранение исторических архивов Института, проведение научно-просветительской и учебно-образовательной деятельности.

1.3. Музей ИСЗФ СО РАН (далее – Музей) создан в соответствии с решением Ученого совета Института (протокол № 14 от 06.12.2007 г.) и приказа директора Института № 17 от 02.03.2009 г. Организация Музея осуществляется на основании Федерального Закона № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», принятого ГД РФ 24.04.1996 г. и «Типового Положения о музее Российской академии наук», принятого Постановлением Президиума Российской академии наук № 271 от 10.11.1992 г.

1.4. Музей является структурной единицей Института, возглавляется заведующим Музеем и подчиняется ученому секретарю Института.

1.5. Заведующий Музеем выполняет функции в соответствии с его должностной инструкцией (или настоящим Положением).

1.6. Структура Музея, кандидатура заведующего Музеем и штатное расписание утверждаются директором.

1.7. Схема организационной структуры Музея приведена в приложении.

Организационная структура включает:

- заведующий Музеем,

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 3 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

- 1 штатная единица сотрудников Музея.

1.7. Музей в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, методическими и нормативными документами, Уставом Института, планами работ, приказами директора Института, целями и задачами «Политики по повышению качества научных исследований и наукоемкой продукции», методическими материалами по вопросам выполняемой работы, поручениями ученого секретаря, планами работы, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в организации, а также настоящим Положением.

1.8. Музей осуществляет свою деятельность по годовым и перспективным планам, утвержденным директором Института.

1.9. Для обеспечения качества работы зав. Музеем руководствуется международными и государственными стандартами, стандартами серии ИСО государственными и международными стандартами ИСО серии 9001:2008, ГОСТ РВ 0015-002-2020, «Руководством по менеджменту качества», стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества (далее – СМК).

1.10. На работников Музея распространяется действующая система оплаты труда.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. К основным задачам Музея относятся:

2.11. Проведение поисковой и исследовательской работы по истории развития гелиогеофизических наблюдений и научных исследований в области солнечно-земной физики, которые проводил и проводит ИСЗФ СО РАН.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 4 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

2.12. Создание экспозиций, демонстрирующих возникновение и развитие гелиогеофизических наблюдений и научных исследований в области солнечно-земной физики в Иркутске:

2.1.2.1. Деятельность магнитно-метеорологических, ионосферных и других гелиогеофизических наблюдательных и исследовательских учреждений в Иркутске, на основе которых возник впоследствии Институт;

2.1.2.2. Возникновение и развитие Института;

2.1.2.3. Укрепление технической базы, становление коллектива Института;

2.1.2.4. Современное состояние Института и перспективы его дальнейшего развития.

2.13. Выявление, сбор, хранение и экспонирование предметов и музейных коллекций.

2.14. Осуществление научной инвентаризации музейных экспонатов.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Формирование, хранение и использование музейных предметов, фондов: запись музейных предметов в книги поступлений, инвентарные книги и книги специального учета драгоценных материалов в соответствии с действующей инструкцией, создание описей, картотек.

3.2. Создание постоянных и временных экспозиций и выставок, в том числе специальных выставок для научных форумов, а также в связи с событиями общественного и историко-культурного значения.

3.3. Проведение обзорных и тематических экскурсий, лекций и бесед, кружковой работы, консультативной помощи в целях научно-просветительской и образовательной работы.

3.4. Обновление страницы «Музей Института» на сайте: <http://ru.iszf.irk.ru>.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 5 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

3.5. Соблюдение норм техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности.

4. ПРАВА

Музей имеет право:

4.1. Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования Музея.

4.2. Требовать от других подразделений Института предоставления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Музея.

4.3. Рекомендовать направление работников Музея в центры повышения квалификации.

4.4. Представлять руководству Института предложения о поощрении (наложении взысканий) работников и лиц, принимавших участие в работе Музея.

4.5. Знакомиться в установленном порядке с руководящими документами.

4.5. Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК, повышения качества продукции (услуг), затрат на качество и других вопросов, касающихся деятельности Института.

4.6. Выносить на рассмотрение руководства предложения по организации работы подразделения и его взаимодействия с другими подразделениями, обучению и повышению квалификации персонала; предложения о подборе, перемещении и увольнении работников, наложении взыскания за нарушение трудовой дисциплины, а также о премировании работников в соответствии с действующей системой премирования.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 6 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Заведующий Музеем несет ответственность за:

5.1. Невыполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. Несоблюдение действующих инструкций, приказов и распоряжений по сохранению коммерческой тайны и конфиденциальной информации;

5.3. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

5.4. Нарушение конфиденциальности информации;

5.5. Совершение в процессе своей деятельности правонарушений – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.6. Причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.7. Неправильность и неполноту использования предоставленных прав;

5.8. Неправомерное использование предоставленных служебных полномочий, а также использование их в личных целях.

5.9. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 7 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

Матрица ответственности Совета Музея

№№ п/п	Наименование функций по разделу 3	1	2
3.1.	Формирование, хранение и использование музейных предметов, фондов: запись музейных предметов в книги поступлений, инвентарные книги и книги специального учета драгоценных материалов в соответствии с действующей инструкцией, создание описей, картотек, паспортов, информационных баз данных, поисковой системы информации.	О У И	У
3.2.	Создание постоянных и временных экспозиций и выставок, в том числе специальных выставок для научных форумов, а также в связи с событиями общественного и историко-культурного значения.	О У И	У
3.3.	Проведение обзорных и тематических экскурсий, лекций и бесед, кружковой работы, консультативной помощи в целях научно-просветительской и образовательной работы.	О У И	У
3.4.	Соблюдение норм техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности.	О У И	О У И

О – ответственный, отвечает за проведение и конечный результат работы;

У – участвует в проведении работ;

И – получает информацию о проведении процесса (работы) и результатах

Список должностных лиц по штатному расписанию:

1 – заведующий Музеем,

2 – ведущий инженер.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 8 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Для выполнения функций, предусмотренных настоящим Положением, Музей взаимодействует:

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую Музей	
	получает от	представляет
Директор Института, Первый зам. директора	Приказы, распоряжения, указания. Утвержденные планы работ. Утвержденные отчеты. Подписанные договора	Проекты приказов, проекты планов, планы, положение о подразделении. Проекты договоров и др. договорные документы для утверждения
Ученый секретарь	Документы, письма, различные сообщения, замечания по сланным документам и др.	Планы работ, расписание проведения экскурсий и др. мероприятий, Положение о подразделении и др.
Планово- экономический отдел	Планы, фонды, услуги	Заявки, сметы, счета и др.
Бухгалтерия	Оплата различных счетов, зарплата	Отчет об использовании рабочего времени, счета, приказы и др.
Отдел кадров	Оформление и учет персонала	Отчет об использовании рабочего времени, приказы, положение о подразделении и др.
Научные подразделения	Списки кандидатур для участия в работе Музея	Расписание проведения экскурсий, лекций, бесед и др. мероприятий
Зам. директора по общим вопросам	Реализация того, что указано в заявках	Заявки на выполнение ремонтных работ, приобретение материалов
Представитель руководства по качеству	Документацию: инструкции, методики, рекомендации. Результаты оценки эффективности корректирующих действий	Проекты Инструкций, методик и т.п. Планы корректирующих и предупреждающих действий. Протоколы о несоответствии

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 9 Всего лист 10
---	----------------------------------	-------------------------

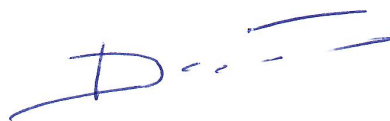
7. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Результаты деятельности Музея оцениваются с помощью системы следующих показателей:

- 7.1. Количество основных и запасных музейных экспозиций.
- 7.2. Количество выставок, интенсивность посещений (просмотров).
- 7.3. Количество проведенных лекций и экскурсий.
- 7.4. Количество положительных отзывов о деятельности Музея.

РАЗРАБОТАНО:

Зав. музеем



О.А. Давыдова

СОГЛАСОВАНО:

Первый зам. директора



С.В. Олемской

Ученый секретарь



И.И. Салахутдинова

Представитель руководства
по системе менеджмента качества



А.Я. Смольков

Главный юрист-консульт



Ю.В. Агафонова

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Трудового Красного Знамени Институт солнечно-земной физики Сибирского отделения Российской академии наук (ИСЗФ СО РАН)	Положение о Музее ИСЗФ СО РАН	Лист 10 Всего лист 10
---	----------------------------------	--------------------------

Приложение № 1

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА МУЗЕЯ

